**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, необходимых для регистрации выпуска**

Для регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерных обществ, регистратору представляются следующие документы:

1) заявление на регистрацию выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерных обществ, составленное от имени Заявителя учреждаемого акционерного общества;

2) решение о выпуске акций;

3) оригинал или копия протокола общего собрания учредителей (решения единственного учредителя) акционерного общества, которым утверждено решение о выпуске акций;

4) оригинал или копия протокола общего собрания учредителей (решения единственного учредителя), акционерного общества, которым принято решение об учреждении акционерного общества;

5) оригинал или копия договора о создании акционерного общества (в случае учреждения акционерного общества двумя и более лицами);

6) незарегистрированный устав создаваемого акционерного общества, утвержденный решением общего собрания учредителей (решением единственного учредителя) акционерного общества;

7) копия разрешения на осуществление (исполнение) сделки (операции), влекущей за собой возникновение права собственности на ценные бумаги, предусмотренного подпунктом "б" пункта 1 Указа Президента Российской Федерации № 81, либо

справка об исполнении требований, предусмотренных абзацем третьим подпункта «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации № 81;

8) опись представленных документов;

9) иные документы, предусмотренные законодательством о ценных бумагах.

Для регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, создаваемого на базе имущества должника в ходе внешнего управления, регистратору дополнительно представляются:

1) копия определения (определений) арбитражного суда о введении процедуры внешнего управления и об утверждении внешнего управляющего;

2) копия плана внешнего управления должника, предусматривающего создание акционерного общества - эмитента;

3) копия (выписка из) протокола собрания кредиторов должника, на котором принято решение об утверждении плана внешнего управления должника, с указанием кворума и результатов голосования за его принятие, а также всех кредиторов должника, требования по обязательствам которых обеспечены залогом имущества должника, и выбранных ими вариантов голосования по вопросу об утверждении плана внешнего управления должника;

4) копия реестра требований кредиторов должника на дату проведения собрания кредиторов должника, на котором принято решение об утверждении плана внешнего управления должника, предусматривающего создание акционерного общества – эмитента;

5) копия (выписка из) решения (протокола) собрания (заседания) органа управления должника, которым принято решение о замещении активов должника с указанием, в случае если данное решение принято коллегиальным органом управления, кворума и результатов голосования за его принятие;

6) копия отчета оценщика об определении рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала создаваемого акционерного общества – эмитента (копия разделов отчета оценщика, содержащих основные факты и выводы (резолютивной части), сведения о заказчике оценки и об оценщике, копия страницы (копия страниц) отчета оценщика, содержащей подпись оценщика и личную печать оценщика, осуществляющего оценочную деятельность самостоятельно, занимаясь частной практикой, или подпись оценщика и печать оценочной компании, с которой оценщик заключил трудовой договор);

7) копия заключения к отчету оценщика об определении рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала создаваемого акционерного общества – эмитента, составленного саморегулируемой организацией оценщиков, членом которой является оценщик, осуществивший оценку рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала создаваемого акционерного общества – эмитента.

Для регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, создаваемого на базе имущества должника в ходе конкурсного производства, регистратору дополнительно представляются:

1) копия (выписка из) протокола собрания кредиторов должника (комитета кредиторов должника), которым принято решение о замещении активов должника, с указанием кворума и результатов голосования за его принятие, а также всех кредиторов должника, требования по обязательствам которых обеспечены залогом имущества должника, и выбранных ими вариантов голосования по вопросу о замещении активов должника;

2) копия протокола собрания кредиторов должника, которым приняты решения: о формировании комитета кредиторов должника; о передаче полномочий по принятию решения о замещении активов должника комитету кредиторов должника;

3) копия реестра требований кредиторов должника на дату проведения собрания кредиторов (комитета кредиторов) должника, на котором принято решение о замещении активов должника;

4) копия определения (определений) арбитражного суда о введении процедуры конкурсного управления и об утверждении конкурсного управляющего, который осуществляет полномочия руководителя должника и иных органов управления должника;

5) копия отчета оценщика об определении рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала создаваемого акционерного общества – эмитента (копия разделов отчета оценщика, содержащих основные факты и выводы (резолютивной части), сведения о заказчике оценки и об оценщике, копия страницы (копия страниц) отчета оценщика, содержащей подпись оценщика и личную печать оценщика, осуществляющего оценочную деятельность самостоятельно, занимаясь частной практикой, или подпись оценщика и печать оценочной компании, с которой оценщик заключил трудовой договор);

6) копия заключения к отчету оценщика об определении рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала создаваемого акционерного общества – эмитента, составленного саморегулируемой организацией оценщиков, членом которой является оценщик, осуществивший оценку рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала создаваемого акционерного общества – эмитента.

В случае если в оплату акций, размещаемых при учреждении акционерного общества - эмитента, подлежит внесению государственное или муниципальное имущество, для регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении акционерного общества, регистратору дополнительно представляется копия решения уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органа власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления об условиях приватизации такого государственного или муниципального имущества.

Документы, необходимые для регистрации выпуска ценных бумаг, представляются в одном экземпляре, за исключением решения о выпуске ценных бумаг, представляемого в 3 (трех) экземплярах.

В случае если документ насчитывает более одного листа, он должен быть пронумерован, прошит и заверен подписью Заявителя учреждаемого акционерного общества.

Подчистки, помарки и исправления в тексте документов, представляемых на бумажных носителях, не допускаются.

Верность копий документов, представляемых на бумажном носителе, должна быть подтверждена подписью Заявителя учреждаемого акционерного общества, либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае принятия решения о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества, регистратор в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения выдает под расписку (направляет) Заявителю учреждаемого акционерного общества:

- уведомление о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении акционерного общества;

- один экземпляр решения о выпуске ценных бумаг с отметкой о его регистрации и регистрационным номером выпуска ценных бумаг.

Если договором на регистрацию выпуска акций предусмотрено, что директор АО «Новый регистратор» может выступать заявителем при регистрации акционерного общества, как юридического лица, регистратору дополнительно предоставляются:

1) поручение клиента на подачу заявления в ФНС России для государственной регистрации акционерного общества;

2) оригинал гарантийного письма либо иного документа, подтверждающего согласие собственника помещения на аренду;

3) копия выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Акционерное общество, созданное путем учреждения, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его государственной регистрации обязано сообщить регистратору о внесении сведений о государственной регистрации акционерного общества в ЕГРЮЛ.

При регистрации выпуска акций регистрирующей организацией не требуется государственная регистрация отчета об итогах выпуска акций, размещенных при учреждении акционерного общества.